

EOI: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN

4º A

PROFESORA VERONICA ZALAZAR

EL COMERCIO Y SUS CARACTERÍSTICAS

CLASE 1

ACTIVIDADES

TAREA DE INVESTIGACIÓN

- 1) REALIZE UNA SÍNTESIS A TRAVÉS DE UN TEXTO ESCRITO EXPLICANDO LOS ORÍGENES DEL COMERCIO.  
BUSCA EN INTERNET LO SIGUIENTE SEGÚN EL CÓDIGO DE COMERCIO EN ARGENTINA:
- 2) ¿QUÉ ES EL CÓDIGO DE COMERCIO?.
- 3) DEFINE EL SIGNIFICADO DE COMERCIO Y SU CLASIFICACIÓN.
- 4) ¿QUÉ ES SER COMERCIANTE?MENCIONE SU CLASIFICACIÓN.
- 5) ¿QUÉ SON LOS ACTOS DE COMERCIO?
- 6) EXPLIQUE LA DEFINICIÓN DE AUXILIARES DE COMERCIO Y SU CLASIFICACIÓN.
- 7) MENCIONE LAS PRÁCTICAS COMUNES A TODOS LOS COMERCIANTES SEGÚN EL ART. 16 Y 21 DEL CÓDIGO DE COMERCIO
- 8) ¿QUE SON LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN?. EXPLIQUE.

CLASE 2

EL COMERCIO Y SUS CARACTERÍSTICAS

ACTIVIDADES

- 1) RECORTA Y PEGA NOTICIAS DE DIFERENTES TIPOS DE COMERCIO TENIENDO EN CUENTA SU CLASIFICACIÓN.
- 2) REALIZA UNA SÍNTESIS POR MEDIO DE UN TEXTO EXPLICATIVO, DE CADA NOTICIA ANTERIOR, MENCIONANDO LA PROBLEMÁTICA DE CADA UNA DE ELLOS.  
RECORDAR: ESTA ACTIVIDAD SERÁ ENTREGADA A LA PROFESORA EN EL PRIMER ENCUENTRO PRESENCIAL.

## SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE

4º A

PROFESORA VERONICA ZALAZAR

### CLASE 1

#### ACTIVIDADES

- 1) ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA INFORMACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN?
- 2) MENCIONE LOS ELEMENTOS QUE CARACTERIZAN A LA ORGANIZACIÓN Y SU CLASIFICACIÓN.
- 3) ¿QUÉ ES EL CONTEXTO EXTERNO E INTERNO?
- 4) ¿ QUÉ IMPLICA ADMINISTRAR Y CUALES SON SUS FUNCIONES?
- 5) CLASIFIQUE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN.
- 6) DEFINA EMPRESA Y SUS CARACTERÍSTICAS.
- 7) ¿CÓMO CIRCULA LA INFORMACIÓN DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN?
- 8) MENCIONE LOS REQUISITOS MÍNIMOS DE LA INFORMACIÓN Y SU PROCESO.
- 9) ¿QUÉ ES DECIDIR TENIENDO EN CUENTA SU PROCESO Y TIPOS DE DECISIONES?.
- 10) ¿QUÉ ES SISTEMA Y CUÁLES LOS ELEMENTOS QUE LO COMPONEN?
- 11) REALIZE EL CUADRO DEL CONTEXTOS O ENTORNO DE LOS SISTEMAS, CARACTERÍSTICAS Y ORGANIZACIÓN.
- 12) MENCIONE LAS FUNCIONES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y LAS FASES PREVIAS A SU CREACIÓN.
- 13) MENCIONE LOS COMPONENTES Y ELEMENTOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.

### CLASE 2 .

- 1) DEMUESTRE A TRAVÉS DE UN EJEMPLO LA DIFERENCIA ENTRE INFORMACIÓN Y DATOS. (PAG. 39 Y 40)
- 2) ¿CÚALES SON LAS OPERACIONES BÁSICAS QUE REALIZA UNA EMPRESA?(PAG. 41)
- 3) REALIZE LA ACTIVIDAD DE LA PAG. 36.
- 4) EXPLIQUE QUE SON LOS RECURSOS DE LA EMPRESA.
- 5) ELEGIR UNA EMPRESA COMERCIAL Y RESPONDER LAS PREGUNTAS CON RESPECTO A LOS RECURSOS QUE NECESITA PARA OPERAR DE LA PAG. 21.
- 6) ¿QUÉ ES LA FINANCIACIÓN DE LOS RECURSOS DE UNA EMPRESA? PAG.21
- 7) ¿QUÉ ES EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA Y CÓMO SE COMPONE?
- 8) REALIZAR LA ACTIVIDAD DE LA PÁG.22.
- 9) EXPLIQUE A TRAVÉS DE UNA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA EL PATRIMONIO DE UNA EMPRESA.

# ADMINISTRACIÓN 4º año

Prof. Daniela Aramburu

Actividad:

- 1) Leer nuevamente la fotocopia trabajada durante la última clase ("LA ORGANIZACIÓN").
- 2) Dar al menos tres ejemplos de organizaciones de las que hayan formado parte o formen parte en la actualidad. Describirlas brevemente. ¿Cómo están compuestas? ¿Qué objetivos tienen? ¿Cuánto tiempo hace que funcionan?
- 3) Con respecto al IPPEM 37 como organización: ¿Cuáles son sus características generales? ¿Consideran que es una organización que posibilita alcanzar objetivos generales y particulares? ¿Por qué?
- 4) Leer la página 1 de las fotocopias "Clasificación de las organizaciones". Luego ejemplifiquen - en esa misma página-, organizaciones con y sin fines de lucro. Pueden utilizar imágenes para hacerlo. Por ejemplo:



Con fin de lucro:

